

沧源佤族自治县单甲乡人民政府 2020 年 政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2020 年，单甲乡按照县委、县政府统一部署，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和省、市关于政府信息公开工作的要求，紧扣本乡工作实际，扎实推进政府信息公开工作。现将我乡 2020 年政府信息公开年度报告如下：

（一）加强组织领导，明确工作职责。2020 年以来，为加强对单甲乡信息公开工作的组织领导，成立了政务公开服务工作领导小组，由乡长李海华同志任组长，乡党委副书记张荣康任副组长，负责指导全乡的政务服务工作。领导小组下设办公室，由办公室负责日常具体工作。

（二）规范工作程序，建立健全完善政府信息公开机制。
一是强化管理，规范工作程序。对单甲乡现有的政府信息公开工作进行认真梳理和仔细审查，加强制度创新，进一步深化行政审批制度改革，完善主动公开和依法申请公开制度，建立依法申请公开、定期统计报送制度。二是完善制度建设，建立健全政府信息公开机制。加强政府信息保密审查工作，制定政府信息发布保密审查制度，对公开和不公开的政府信息界定作出规定，确定审查程序、责任、追究办法等。各站所指定的负责人

要负责对本站所网上政务信息进行审查，保证信息公开的准确、安全，并及时提供和更新政府信息。

（三）加大对相关政策的宣传与解读力度，在全乡上下营造浓厚氛围。一是充分发挥驻村力量，加强政策宣传解读。充分发挥驻村工作力量，针对群众关心的热、难点问题，利用走村串寨、下组入户时机，聚焦政策的背景依据、目标任务、主要内容、涉及范围、执行标准等要素，形象化、通俗化、多元化向群众解读相关政策，使各项惠民利民政策及时传达到群众中去。二是加大宣传力度，营造良好氛围。在全乡辖区内的6个行政村大力宣传我国近年来的民生政策主要内容、脱贫攻坚主要经验做法、群众关心的疫情防控工作动态等。

（四）强化督促检查，确保政府信息公开落实到位。一是加大督查考核力度，确保完成年度目标。坚持定期对各村集中公开和分别公开信息的情况进行监督检查，对政府信息公开内容、公开效果、群众满意度、群众意见和投诉处理落实情况进行监督，让各村及时了解单甲乡政府信息公开工作的开展情况，及时采取措施改进工作。二是加大督查指导力度，促进政府信息公开工作有序运行。单甲乡始终坚持以人为本、执政为民理念，紧紧围绕“转变职能、优化服务、方便群众、提高效率”的目标，按照上级有关文件要求，按时完成了本乡为民服务中心及辖区内6个行政村为民服务站的基础设施建设，根据职能

划分设立社保、残联、农林水利、计生、民政等事项设立办事窗口，集中受理或办理相关行政审批事项和公共服务事项。

（五）及时公开，确保政府信息公开透明化。建立政务信息公开专栏，向社会公开政府机构设置、部门职能、工作人员信息等基本要素，定期不定期粘贴政务公开，增强了政府运作的公开透明性，同时因地制宜设置村级公开栏，做到“三资管理”、党务政务公开及时，自觉接受监督。2020年以来，单甲乡为民服务中心共为群众办理各种便民服务事项2378件，其中乡级为民服务中心办件近489件。村级为民服务站办件为1889件，其中永武村710件，嘎多村227件，安也村502件，永改村116件、单甲村193件，怕结141件，赢得了群众的好评。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	5	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			

信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	6	61470.58 元	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
3. 危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0	

	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题。一是部分乡、村干部对实行政务公开的重要意义认识不足，意识还需进一步提高；二是政府信息公开工作的配套制度和工作机制还需要进一步完善，方便公众获取政府信息的形式还需要进一步改进；三是工作持续力度不够，部分村和部门对政务公开工作的开展缺乏持续性；四是部分公开内容不规范，部分内容由于长期不更新或缺乏动态内容，导致失去了公开的意义，存在对公开的内容避实就虚现象，只注重对办事依据、程序的公布，却对办事结果不公开或少公开，群众无法实施监督。

（二）改进措施。一是进一步增强相关工作人员的信息公开意识，规范公开程序，提高信息公开工作水平。二是进一步完善信息公开制度建设，建立健全信息公开工作长效机制，把政务信息公开工作作为长期的动态工作落到实处，确保公开信

息的及时性、准确性和有效性，为深化政务信息公开提供强有力的组织保证。三是强化管理，将政府信息公开工作和业务工作紧密结合，进一步充实信息公开内容，突出重点、难点问题。以社会需求为导向，选择民众关注度高的信息作为突破口，不断丰富信息公开的内容，继续强化信息内容更新。

六、其他需要报告的事项

无。