

沧源佤族自治县医疗保障局文件

沧源佤族自治县医疗保障局关于成立政府信息与政务公开工作领导小组的通知

局机关各（中心）股室：

为着力建立健全政府信息与政务公开各项工作制度，严格落实政府信息与真武公开各项工作任务，进一步提高政府信息与政务工作效率，切实做好政府信息与政务公开工作，经研究，成立如下工作领导小组：

一、组成成员

组 长：靳 涛 党组书记、局长

副组长：卫红胜 党组成员、副局长

李进红 副局长

成 员：马正权 办公室主任

王龙涛 医药服务和基金监督管理股股长

杨文美 医疗保障基金安全运行和检测评估中心干部

王光明 医药服务和基金监督管理股干部

高壹娇 基本医疗保险基金管理中心主任

贺 洁 医疗保障基金安全运行和检测评估中心主任

杨月珍 办公室干部

领导小组办公室下设在局办公室，由马正权同志担任办公室主任，杨月珍同志为业务员，具体负责相关材料的收集报送工作。

二、工作任务

（一）做好政府信息报送，组织完成约稿及其他材料搜集报送，持续推进政务公开工作；积极指导村（居）民委员会建立完善公开事项清单，以贴近村（居）民生活的适当方式公开乡村振兴、村级财物、惠农政策等信息；健全组织机构，制定年度政务公开工作计划，认真开展好相关工作，并及时上传下达，按时报送相关工作情况，积极做好舆论引导工作。

（二）坚持学习有关政府信息与政务公开的政策法规，提高认识、建立健全政务公开长效机制，积极推进政务公开工作有序运行。始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，扎实推进政府信息公开工作，制定县政府办公室信息报送目标任务，组织全体干部职工结合工作开展情况提供信息，由局公开办负责收集、整理、报送政府信息。

（三）进一步提高认识。积极提高政治站位和服务认识、加强

理论素养，充分了解和学习政府信息公开的重要性和必要性。加强队伍建设。不定期开展政务公开信息工作培训，增强业务人员意识，提高业务人员综合素质；进一步强化各股室合作，提高信息收集报送力度。三是加强信息敏感度。进一步把好信息的方向，完善写作水平和技能，提高信息采用率。

五、工作要求

（一）领导小组组长为第一责任人，其他成员协助组长做好具体工作，各中心、股室、要高度重视政府信息与政务公开工作，切实担负相关工作的政治责任和领导责任，精心组织，认真落实工作职责，确保完成工作任务。

（二）制定政府信息与政务公开工作年度计划，工作领导小组办公室要负责制定工作计划，建立各项工作制度，负责制定工作责任清单，并积极督促和检查各中心、股室任务落实情况，并加强工作请示、汇报，按要求报送相关材料，促进各项任务的落实。

沧源佤族自治县医疗保障局

2021年3月15日