

沧源佤族自治县水务局 2020 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

县水务局把政府信息公开工作作为改进工作作风和机关形象的重要载体，精心组织，规范进行，有效保障了群众的知情权、参与权、监督权。

（一）强化组织领导。县水务局高度重视政府信息与政务公开工作，积极调整充实政府信息与政务公开领导小组，明确分管领导以及具体工作人员负责处理政府信息公开日常工作，抓实领导小组责任，工作正规有序。及时组织工作人员参加信息公开工作培训，规范信息公开。

（二）主动公开政府信息情况。一是做好网上公开。2020年在沧源佤族自治县人民政府网站发布信息 70 条，明确县级水利行业权责清单，共梳理责任清单 7 类 88 项，责任事项 661 项，追责情形 819 项。二是做好社会公开。利用“世界水日”及“中国水周”、宪法日等各类宣传活动，向群众发放水法律法规、农村饮水读本、山洪灾害预防手册等资料，共开展 2 次，发放宣传资料 3500 余份，受益 3500 人。结合机构改革工作，利用黑板报、干部职工大会向广大干部职工公开水务局机构职能、股室职能。三是收到和处理政府信息公开申请情况。2020 年水务局

未收到和处理政府信息公开申请事项。四是政府信息公开行政复议、行政诉讼情况。2020年水务局未处理行政复议、行政诉讼事项。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	28	增 22	28
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0

第二十条第（八）项		
信息内容	上一年项目数量	本年增/减
行政事业性收费	175.295 万元	减 54.2913 万元
第二十条第（九）项		
信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	0	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然 人	法人或其他组织					总计
		商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律服 务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
三、 本年	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，	0	0	0	0	0	0

度办 理结 果	只计这一情形，不计其他情形)								
	(三) 不予公 开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规 禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳 定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权 益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务 信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信 息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1.本机关不掌握相关 政府信息	0	0	0	0	0	0	0
2.没有现成信息需要		0	0	0	0	0	0	0	

	另行制作							
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是信息公开途径比较单一。我局主要以网站信息更新为主，其他配合公开方式较少，途径单一；二是信息更新力度不够；三是培训力度不够。

改进情况：一是继续规范信息公开的形式、内容，加大政府信息公开工作力度。二是提高认识。深化对政府信息公开工作重要性的认识，切实增强做好此项工作的能力和水平，及时公开、更新。三是加强业务培训，提升水平。通过参加县级培训会及会后自学，不断提升业务水平，提高业务人员政务信息报送质量，积极引导业务人员做好信息的收集、整理工作。

六、其他需要报告的事项

无。